**Deklaracja nr** ………..…. **w sprawie korzystania z WYŻYWIENIA**

**W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 15**

**IM. KSIĘDZA JANA DZIERŻONA
w roku szkolnym 2024/2025**

Zawarta w dniu ……………………….r. w Zabrzu pomiędzy Gminą Miasta Zabrze – Szkołą Podstawową Nr 15 im. Ks. Jana Dzierżona reprezentowaną przez

mgr Iwonę Gaweł – Dyrektora Szkoły, zwaną dalej Szkołą,

a Rodzicem (opiekunem prawnym)

……………………………………………………….……………………..…………………..………

 /imię i nazwisko/

zam. ……………………………… przy ul. ……………………………………….…….

legitymującym się dowodem osobistym seria …..……………………….

numer………………………………………. , zwanym dalej Rodzicem/Opiekunem

**§ 1**

Przedmiotem umowy jest korzystanie z obiadów w stołówce szkolnej przez dziecko:

1. …………………………………………………………………………………………………………………………

 /imię i nazwisko dziecka, klasa/

**§ 2**

Przedmiot umowy realizowany jest przez Szkołę w oparciu o art. 106 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo Oświatowe.

**§ 3**

Rodzic deklaruje, że dziecko będzie korzystało z obiadów w stołówce szkolnej:

w okresie od ……………….……………………… r. do ………………….………………………… r.

**§ 4**

1.Warunki korzystania ze stołówki, w tym wysokość opłat za obiad, ustala dyrektor w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę.

2.Na dzień podpisania deklaracji płatność za obiad wynosi 12,00 zł.

3.Informację o niekorzystaniu przez dziecko z obiadu (nieobecność w szkole z powodu choroby) należy przekazać w formie SMS-a na telefon o numerze **503012782 do godz. 14.00 przed dniem nieobecności dziecka podając imię i nazwisko dziecka oraz klasę**.

Informacje o nieobecności dziecka przekazane po godzinie 14.00 przed dniem nieobecności dziecka w szkole nie będą uwzględniane.

4.Opłatę za korzystanie z wyżywienia należy uiszczać do 10 dnia każdego miesiąca („z góry”) na Wydzielony rachunek dochodów i wydatków nimi realizowanych o numerze **45 1050 1230 1000 0023 5388 5375** prowadzony przez ING Bank Śląski SA Oddział w Zabrzu, przy czym naliczone kwoty będą uwzględniały potrącenia z tytułu opłaconych a niewykorzystanych obiadów w poprzednim miesiącu pod warunkiem ich zgłoszenia. W razie braku lub opóźnionej wpłaty za obiady dzieci, będą naliczane ustawowe odsetki za nieterminowe wpłaty na konto szkoły.

W treści przelewu należy wpisać: wpłata za obiady /klasa/ imię i nazwisko dziecka/za miesiąc..............

5.Rezygnacja z wyżywienia dziecka w Szkole wymaga zmiany niniejszej Deklaracji i może nastąpić w każdym czasie w trakcie roku szkolnego. Zmiana niniejszej Deklaracji wywołuje skutek z początkiem następnego miesiąca kalendarzowego.

6. Umowa na wyżywienie zostanie rozwiązana natychmiastowo jeżeli rodzic nie ureguluje należności po otrzymaniu wezwania do zapłaty.

**§ 5**

Rodzic (opiekun prawny) potwierdza spełnienie przez Szkołę obowiązku informacyjnego wynikającego z RODO.

**§ 6**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej.

**§ 7**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

**§ 8**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

…………………………….. …………………………………….

 Rodzic/opiekun Dyrektor Szkoły/osoba upoważniona