

DEKLARACJA NR
W SPRAWIE KORZYSTANIA Z WYŻYWIENIA
W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 15
IM. KSIĘDZA JANA DZIERŻONA
W ROKU SZKOLNYM 2025/2026

Zawarta w dniur. w Zabrzu pomiędzy Gminą Miasta Zabrze
– Szkołą Podstawową Nr 15 im. Ks. Jana Dzierżona reprezentowaną przez

mgr Iwonę Gawęł – Dyrektora Szkoły, zwaną dalej Szkołą,

a Rodzicem (opiekunem prawnym)

.....

/imię i nazwisko/

zam. przy ul.

legitymującym się dowodem osobistym seria i nr

zwanym dalej Rodzicem/Opiekunem

§ 1

Przedmiotem umowy jest korzystanie z obiadów w stołówce szkolnej przez dziecko:

1.

/imię i nazwisko dziecka, klasa/

§ 2

Przedmiot umowy realizowany jest przez Szkołę w oparciu o art. 106 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo Oświatowe.

§ 3

Rodzic deklaruje, że dziecko będzie korzystało z obiadów w stołówce szkolnej:

w okresie od r. do r.

§ 4

1. Warunki korzystania ze stołówki, w tym wysokość opłat za obiad, ustala dyrektor w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę.

2. Na dzień podpisania deklaracji **płatność za obiad przez rodzica wynosi 8,00 zł** (całkowita cena obiadu brutto wynosi: 10,50 zł z czego 8 zł płaci rodzic, a 2,50 zł dopłaca Miasto Zabrze).

3. Systemem do rozliczania ilościowego i wartościowego obiadów jest **aplikacja żywnościowa ORDEA**, którą rodzic instaluje przez link aktywacyjny. Link do aplikacji **ORDEA zostanie przesłany przez dziennik Librus po zawarciu deklaracji.**

4. Informację o niekorzystaniu przez dziecko z obiadu (nieobecność w szkole z powodu choroby, wycieczki i innej nieobecności) należy zaznaczyć w aplikacji **ORDEA do godz. 8.00 w dniu nieobecności dziecka** lub w wyjątkowych sytuacjach telefonicznie na numer sekretariatu szkoły tj.(032) 271-27-30.
Informacje o nieobecności przekazane **po** godzinie 8.00 **nie będą uwzględniane**.

5. Opłatę za korzystanie z wyżywienia należy uiszczać za dany miesiąc **z góry** do 10-go dnia każdego miesiąca na Wydzielony rachunek dochodów i wydatków Szkoły o numerze **08 1240 1037 1111 0011 6236 7835** prowadzony przez Bank **Pekao S.A.** Oddział w Zabrze, przy czym naliczone kwoty będą uwzględniały potrącenia z tytułu niewykorzystanych obiadów w poprzednim miesiącu pod warunkiem ich zgłoszenia. W razie braku lub opóźnionej wpłaty za obiady, będą naliczane ustawowe odsetki za nieterminowe wpłaty na konto szkoły.

W treści przelewu należy wpisać: „wpłata za obiady – klasa - imię i nazwisko dziecka oraz za jaki miesiąc opłacamy”.

6. **Rezygnacja z wyżywienia** dziecka w szkole wymaga zgłoszenia przez aplikację **ORDEA** lub w formie pisemnej lub mailowej do sekretariatu szkoły na adres: sekretariat@sp15.zabrze.pl w tytule wpisać **REZYGNACJA z OBIADÓW**.
Zmiany niniejszej Deklaracji mogą nastąpić w każdym czasie w trakcie roku szkolnego, natomiast jej skutek obowiązuje z początkiem następnego miesiąca kalendarzowego.

7. Umowa na wyżywienie zostanie rozwiązana natychmiastowo jeżeli rodzic nie ureguluje należności po trzykrotnym otrzymaniu wezwania do zapłaty.

§ 5

8. Rodzic (opiekun prawny) potwierdza spełnienie przez szkołę obowiązku informacyjnego wynikającego z RODO.

§ 6

9. Wszelkie zmiany niniejszej umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej.

§ 7

10. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

§ 8

11. Deklarację sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Rodzic/opiekun

.....
Dyrektor Szkoły/osoba upoważniona